

COSTI AFFITTO DELLE SALE per piano :

Utilizzo piano entrata piano Sub Orario d'utilizzo

riunioni 4 ore **Fr 50.-** eventi/corsi ½ giornata **Fr 70.** una giornata **Fr. 140.-**

fine settimana PT e -1 **Fr. 200.-** pulizie piano terra **Fr. 35.-** pulizie piano sub **Fr. 35.-**

numero consegna di asciugapiatti. Se mancano **Fr 5.-** l'uno

per affitti settimanali o per un periodo dell'anno prezzo da concordare con il comitato

Caparra **Fr 120.-** IBAN per la restituzione:.....

Intestatario conto e indirizzo per restituzione caparra:

.....

Responsabilità civile presso.....N° polizza

Persona affittuaria responsabile dell'affitto del Centro Pom Rossin

Nome e cognome, indirizzo

Telefono,data d'utilizzo.....

E – mail

Firma: Persona affittuaria responsabile

Responsabile del Centro

.....

.....

Luogo e data:.....

Controllare sempre la lista di verifica dopo ogni affitto. Qual'ora rimanesse cibo, bevande o altro, saranno smaltiti a spese dell'affittuario.

Per favore ritornare questo foglio via mail o cartaceo debitamente compilato e leggibile a pomrossin19@gmail.com

Fare il versamento di quanto sopra crociato + la caparra IBAN CH 09 8080 8009 8535 0835 9

Intestato: Associazione Pom Rossin 6950 Tesserete Grazie